

## 8.2 Comment peut-on organiser les plans des enfants et de la jeunesse dans l'église?

La première chose ; et sans doute de plus importance lorsqu'on organise un plan bien pour les enfants et la jeunesse, est reconnaître qu'ils sont les plans de l'église. Ils sont donc, de l'autorité ou juridique de l'église, comme les chœurs, le travail des femmes, et tous les plans de l'église. Les enseignants des enfants et de la jeunesse et les directeurs ne peuvent pas et ils ne doivent pas agir d'indépendance, comme s'ils soient hors l'église, un plan de leurs-mêmes. Ils ne peuvent pas et ils ne doivent pas se prétendre que Ministères pour Chaque Enfant soit l'organisation qui dirige le plan de catéchisme. **L'ÉGLISE EST L'ORGANISATION QUI DIRIGE LES PLANS DES ENFANTS ET DE LA JEUNESSE. THAT IS LEADING THE CHILDREN'S AND YOUTH PROGRAMS.** Ministères pour Chaque Enfant n'est qu'un aideur que Dieu a apporté à côté des églises elles aider dans leur travail pour les enfants et pour la jeunesse à l'échéance où ils ont un désir leur-mêmes de cet aide.

L'église a pouvoir démarrer et terminer les plans des enfants et de la jeunesse. L'église a droit de décider les activités que les enfants se participèrent, dans leurs plans. L'église a droit de décider lorsque ces plans s'activèrent- le jour et l'heure, où on les enseignera, ceux qui les enseignèrent et les dirigèrent, si les enfants donnèrent une offrande, et si oui, qu'est qu'on fera avec l'offrande. L'église a droit de discipliner les enseignants et aideurs qui ne vivent pas et qui n'enseignent pas selon les Ecritures comme l'église entend les Ecritures. L'église a droit de demander les reports et les recevoir. Elle a tous ces droits parce que les plans des enfants et de la jeunesse sont à base les plans de l'église.

Aux beaucoup des lieux, une classe d'enfants commence d'abord avec un ou deux enseignants. Ces enseignants doivent être en accord qu'ils servissent l'église avec un plan de l'église, et donc ils se souscrivent au pasteur et aux aînés et aux autres dirigeants de l'église. Ils doivent chercher à vivre et travailler d'une bonne confrérie de leur église et de la direction de l'église. Ils doivent communiquer avec la direction et prier ensemble, pour qu'ils comprennent précisément comment la direction veut qu'ils s'agissent de la classe. Ils ne peuvent pas s'étendent l'autorité que l'église leur a donnée.

### LE ROLE DU PASTEUR OU DIRIGEANT DE LA CELLULE

Le pasteur en chef ou dirigeant de la cellule n'est pas d'habitude la personne qui enseigne les enfants et la jeunesse, mais il a une grande importance à tous les plans d'enfants et de la jeunesse. Il est la personne qui doit faire une présentation des reports du plan des enfants, ainsi que les autres reports de l'église, aux dirigeants de l'église qui le supervisent. Il est le berger en tête de toute de l'église, de tous les gens de Dieu, donc il voudra naturellement connaître à propos des plans des enfants et de la jeunesse. Tous sont sous son autorité. Ils doivent travailler d'une confrérie avec lui.

Le pasteur doit aider les parents entendre le rôle d'importance du catéchisme. S'il les encourage toujours en disant les choses bien à propos des ministères d'enfants et de la jeunesse, s'il démontre qu'il est heureux avoir ces ministères dans son église, donc les plans des enfants et de la jeunesse deviennent de plus en plus fort dans son église. Il y aura plus des enfants qui feront une présence chez l'église, et après qu'ils ont appris la Parole de Dieu dans ces plans, ils deviennent les adhérents de l'église bien et forts.

### LE TRAVAIL DE DIRECTEUR OU DIRIGEANT DE CATECHISME

A quelques lieux, il y en a beaucoup des enseignants qui ont eu la formation. Ainsi qu'il y en a beaucoup des enfants, donc l'église a désir à viser les enfants dans les classes, en mettant en place chaque enfant dans une classe de pareil âge et niveau de connaissance. S'il y en a deux ou plus de classes dans le plan, il fait sage que l'église nomme quelqu'un comme directeur. Le directeur doit être quelqu'un qui:

- A réalisé un plan de formation comme un enseignant (comme la formation fournit par ECM ou un autre)
- A un bon rapport chez l'église où il /elle enseignera.
- Donne l'encouragement aux autres.
- Sait lire, écrire, et fait les mathématiques.
- A une charge pour le ministère des enfants.

Préparé par les Ministères pour Chaque Enfant

« L'Espoir pour les enfants oubliés de l'Afrique »

Traduit en français par George W. Bell

Courrier électronique : [ecmafrica@ecmafrica.org](mailto:ecmafrica@ecmafrica.org)



## 8.2 How can we organize the children's & youth programs?

- A de l'expérience comme enseignant.
- Les autres l'aiment et ont de respect de lui.

Le travail de directeur de ministère des enfants sera:

- Soutenir tout le plan et soit sûr qu'il marche bien.
- Aider et encourage et partager les idées nouvelles aux enseignants et aidesurs.
- Cherchez de toutes façons trouver les moyens pousser en avance le ministère des enfants.
- Discuter toutes les questions avec la direction de l'église et suivre leurs directions.
- Résoudre les problèmes.
- Chercher les enseignants et aidesurs nouveaux lorsqu'on les a besoin de temps en temps.
- Aider avec le soutien des convertis nouveaux, les encourager prendre la classe de baptême, etc.
- Cueillir les reports des enseignants, faire sûr qu'ils sont complètes et précis, et les renvoyer au pasteur ou les renvoyer ou les enlever n'importe où qu'il veuille.
- S'il fait nécessaire, recevoir et retourner les matériaux d'enseignement de toutes les classes à un Centre local. Ou, superviser l'achat de matériaux si l'église le veut.

### LE TRAVAIL DE SECRETAIRE DE MINISTERE DES ENFANTS

Lorsque le ministère des enfants agrandit, un secrétaire pourrait aider le directeur de ministère des enfants. Il ou elle recevra, fait contrôle et feuiller les reports de chaque classe tous les semaines. Puis il donnera ce dossier au directeur, en gardant un enregistrement de permanence pour l'église, peut-être dans un cahier. Si l'église le veut, il pourrait lire un report en bref chaque semaine pendant le service de vénération. Si les lettres ont besoin être écrit pour le ministère des enfants, le secrétaire le fera aussi.

### LE TRAVAIL DE TRESORIER DE MINISTERE DES ENFANTS

Pendant l'agrandissement de ministère des enfants, on pourrait attirer un trésorier à aider le directeur. Si le plan ne soit pas trop grand ou s'il n'y en a assez travailleurs, la même personne s'agit des deux, secrétaire et trésorier. Le trésorier gardera les offrandes de l'argent que les enfants ont donné. Il fait une registre écrite de tous les offrandes qu'on a donné ; et de tout l'argent qu'on a payé. Les dépenses doivent démontrent combien de l'argent a été payé et qui l'a reçu. Les factures doivent être obtenues et retenues où il fasse possible.

Bien qu'il soit le responsable à garder les offrandes qu'on a données, il ne doit pas faire le compte des offrandes seul. L'église doit nommer un groupe de deux ou trois à faire le compte des offrandes et être sûr qu'ils sont enregistrés précis. Le trésorier ne doit pas payer ni emprunter ni prêter de lui-même l'argent du trésor des enfants. Une fois par mois les compteurs des offrandes doivent compter tout le trésor à justifier le compte, c'est à dire qu'il ne manque de rien. L'enseignant ne doit jamais toucher les offrandes, mais l'église choisisse employer tout ou une partie de l'offrande à l'aider s'ils veulent. Si oui on le paye le montant ou pourcentage par accord avec l'église par le trésorier et on l'enregistra comme les autres frais.

Si l'église est en accord à aider l'enseignant(s) avec un petit cadeau des offrandes, on le fasse de cette façon :

- L'argent arrive par l'offrande.
- Le comité nommé par l'église faire un compte.
- Ils le donnent au trésorier et ils font sûr qu'il est enregistré précis.
- Le trésorier fait encore un compte à justifier.
- Le trésorier le dépose dans le trésor de ministère des enfants.
- Chaque mois à l'heure nommée par l'église, le trésorier paye le(s) enseignant(s) comme l'église a décidé et il enregistre ce frais.
- Le trésorier fait un report à l'église.

Il fait bien que les adhérents de l'église connaissent lequel l'église fait avec les offrandes. Les reports réguliers doivent être racontés aux adhérents. Il les encourage à continuer de donner, parce qu'ils connaissent que l'église emploie leurs cadeaux avec l'honneur.

## 8.2 How can we organize the children's &amp; youth programs?

**LE TRAVAIL DE COMITE DES OFFRANDES DE MINISTERE DES ENFANTS**

S'il y en a un seul enseignant pour les enfants ou beaucoup, personne ne manipule jamais l'offrande. L'église doit nommer deux ou trois adhérents fidèles et capables de l'église s'agir d'un comité des offrandes. Ils doivent être les gens qui peuvent être disponible pendant ou juste après l'heure de classe. Ils doivent compter tout le montant de trésor une fois par mois être sûr qu'il n'y en a aucunes dépenses qui ne sont pas autorisées.

**LE TRAVAIL DES AIDEURS POUR LE MINISTERE DES ENFANTS**

Il fait meilleur pour chaque enseignant avoir un aideur qui l'aide pendant le temps de la classe. L'aideur regarde les enfants et l'aide au contrôle. Il pourrait aider avec les jeux, et après la classe, il pourrait aider à prier pour les enfants qui sortissent après la classe, en laissant l'enseignant diriger à Christ lesquels qui sont restés à la salle de classe. Etre un aideur est une mode bien à tester si on le don être un enseignant. Ainsi qu'aider un enseignant capable fournir la formation d'excellence si l'aideur deviendrait un enseigner lui-même. Beaucoup d'eux qui sont les aideurs bien deviendront éventuellement les enseignants bien des enfants. Ainsi que l'aideur peut s'agit d'une substitute à l'échéance où l'enseignant soit malade ou absent.

**Considérations logistiques à propos de ministère des enfants**

**Il n'y en a aucun règlement qu'on doit faire ces choses d'une mode particulière. Plutôt que la Bible encourage la créativité et capacité à adopter, en employant les circonstances mieux.**

- ❑ Jésus a lancé un bateau de la côté afin qu'il a d'espace entre lui et les gens. (Luke 5:1-3)

**Un principe biblique en plus est l'ordre propre.**

- ❑ Paul a ordonné les services de vénération se dirigent propre et bien contrôle.
- ❑ Dieu a ordonné l'arrangement de camp de l'Israël être en bien contrôle, l'arrangement des maisons de vénération de Vieux Testament en bien contrôle.
- ❑ Jésus a organisé les foules qui Lui ont suivi à une mode de bien contrôle à manger. (Il leur a dit s'asseoir en groupes de 50's et 100's. Matt. 6:39-40)

**Considérations de l'heure et les lieux:**

L'heure à rencontre— (Démarrez en demandant l'heure qu'ils rencontrassent)

Avant le commencement de service

Pendant tout le service ou un part

A un jour lundi à vendredi (comme un club), y compris les jeux & activités

Dimanche après-midi (vers 16h?)

Lieux possible pour un rendez-vous—

Sous l'ombrage d'un arbre en plein air

Chez soi ou cours près de l'église

A l'église

A l'école

Les questions à considérer —

- ❑ Taille de groupe
- ❑ Niveau d'âge & éducation de groupe
- ❑ Combien des aideurs sont disponible
- ❑ Expérience/capacité des aideurs et enseignants  
(Note: Beaucoup des églises n'emploient pas toutes les capacités disponibles.)
- ❑ Les niveaux de bruit—peut-on entendre l'enseignant ? Dérangez-vous les autres groupes?

8.2 How can we organize the children's & youth programs?

- ❑ Les enfants ont besoin de bouger.
- ❑ Est-ce qu'on a besoin d'espace et/ou cloisons entre les salles. (Rappelez Jésus en lançant le bateau de côté afin qu'il fût l'espace entre Lui et les gens qu'Il enseignait.)
- ❑ Besoin de contrôler le bruit.
  - Considérez où les enfants soient en face.
  - Considérez les arrières fonds doux qui absorbent le bruit.

**FAISONS UNE REVUE**

Qui compterait l'offrande des enfants?

.....  
Tous les travailleurs de ministère des enfants et de la jeunesse sont sous l'autorité de qui (en addition de Dieu)?

.....  
Le ministère des enfants est un plan de quelle organisation?

.....  
L'aideur de ministère des enfants, qu'est-ce qu'il/elle fait ?

**METTONS EN FORCE**

Y écrivez le nom et titre de la personne qui est en tête de l'église où vous enseignerez :

.....  
Etes-vous en accord que la personne au-dessus soit le responsable se diriger tous à propos de ministère des enfants ? Pourquoi ?

.....  
Le plan de vos enfants comment est-il organisé à ce moment-ci ? Dessinez le plan ci-dessous ; y compris les noms des gens.

.....  
S'il y en ait une présence des autres de votre église, assemblez-vous ensemble en discutant cette question : Comment est-ce possible qu'on organise meilleur le ministère des enfants ? Qu'est-ce que les idées que vous voulez proposer à votre pasteur ? Dessinez-leur au-dessous :



## 8.2 How can we organize the children's &amp; youth programs?

.....

Avez-vous des idées des personnes qui pourraient agir des enseignants ou travailleurs bien ? Ecrivez ses noms au-dessous, et qu'est-ce que vous pensez qu'ils pourraient faire. Priez pour cette liste avec des autres de votre église. Quand vous êtes en accord, partagez cette liste avec votre pasteur en lui expliquant vos idées. Le discutez soigneusement avec lui ainsi que vous écoutez ses idées.

.....